

Приложение 1
к Типовым правилам
проведения внутреннего
анализа коррупционных
рисков

Форма

**Перечень должностей, подверженных коррупционным рискам,
определенных по итогам внутреннего анализа коррупционных
рисков**

Наименование объекта внутреннего анализа коррупционных рисков:
ГКП на ПХВ «Талдыкорганская городская поликлиника» ГУ «Управление
здравоохранения области Жетісу»

№ п/п	Должность подверженная коррупционному рisku	Должностные полномочия, содержащие коррупционные риски	Коррупционные риски	Уровень коррупцион- ных рисков
1	Директор	Организация деятельности	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности	средний
2	Заместители директора	Организация деятельности	Использование своих служебных полномочий при решении личных	средний

			вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности	
3	Главный бухгалтер	Планирование и принятие решений об использовании бюджетных средств и средств от собственного дохода Предприятия,	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности	средний
4	Бухгалтеры	Регистрация, ведение учета и сохранности материальных ценностей	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности	средний
5	Бухгалтер по государственным закупкам	Осуществление госзакупок, заключение гражданско-правовых договоров по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности	средний
6	Заведующий хозяйственной частью	Управление хозяйственной работой,	Использование своих служебных	средний

		приемка товаров, работ и услуг в сфере хозяйственной деятельности Предприятия	полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности	
7	Руководитель и инспектора отдела по управлению персоналом	Принятие на работу работников	Предоставление непредусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу	низкий
8	Участковые врачи	оказание государственных услуг в области здравоохранения, оказываемых на уровне организации амбулаторно-поликлинической помощи, в том числе первичной медико-санитарной помощи	Государственные услуги оказываются в электронной (частично автоматизированной)/бумажной форме, что не исключает влияние человеческого фактора и использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности	средний